

Согласовано
председатель комитета
образования администрации
Лужского муниципального района


_____ С.В.Красий
«23» декабря 2014 года


Утверждаю
Глава администрации
Лужского муниципального района


_____ О.М. Малащенко
«23» декабря 2014 года


МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4»

(наименование муниципального учреждения муниципального образования)

Лужского муниципального района Ленинградской области

на 2015 год и на плановый период 2016 – 2018 гг.

1. Наименование муниципальной услуги

Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Дети в возрасте с 6,6 до 18 лет

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Требования к качеству муниципальной услуги:

Наименование муниципальной услуги	Содержание муниципальной услуги	Требования к квалификации (опыту работы) специалиста оказывающего услугу	Требования к порядку, процедурам (регламенту) оказания услуги	Требования к оборудованию и инструментам, необходимым для оказания услуги	Требования к зданиям и сооружениям необходимым для оказания услуги и их содержанию	Требования к используемым в процессе оказания услуги материальным ресурсам соответствующей номенклатуры и объема
Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования, основного общего образования, среднего (полного) общего образования	Реализация основных общеобразовательных программ: - начального общего образования в рамках введения Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС); - начального общего образования в рамках государственного образовательного стандарта (ГОС); - основного общего образования в рамках ФГОС; - основного общего образования в рамках ГОС; - среднего (полного)	Работники учреждения имеют профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную соответствующими документами об уровне образования и (или) квалификации, обладают знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей. Учреждение располагает необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, а также в	В учреждении функционируют – ___24___класса - организация образовательного процесса в школе в соответствии с учебными планами (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми школой самостоятельно на основании базисных учебных планов и примерных программ курсов, дисциплин;	Учреждение оснащено оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающим требованиям ФГОС и ГОС , технических условий и других нормативных документов и обеспечивающим надлежащее качество предоставляемой услуги в сфере общего образования. Специальное оборудование, приборы, аппаратура используется строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержится в технически	Учреждение размещается в пределах территориальной доступности для жителей г.Луги. Учреждение размещено в специально предназначенном школьном здании. Территория, здание, помещения, где организуется предоставление муниципальной услуги, отвечает санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для обучения и воспитания («СанПиН 2.4.2.2821-10»), правилам	Сроки освоения образовательных программ – соответствуют установленным законом об образовании, типовым положением об учреждении и другими нормативно-правовыми актами требованиям и нормативам; - условий труда соблюдаются согласно требованиям трудового законодательства, закона об образовании и типового положения об учреждении (режим, учебная нагрузка), санитарным правилам и нормам («СанПиН

	<p>общего образования в рамках профильного обучения.</p>	<p>соответствии с количеством укомплектованных классов.</p> <p>Предоставление услуги осуществляют следующие виды персонала:</p> <p>административно-управленческий персонал (директор, заместители директора);</p> <p>педагогический персонал (учителя, педагоги дополнительного образования, социальные педагоги, педагоги-психологи);</p> <p>учебно-вспомогательный персонал (библиотекарь, лаборанты и др);</p> <p>младший обслуживающий персонал (уборщики служебных помещений, сторожа, рабочие и др).</p> <p>Административно-управленческий, педагогический персонал учреждения не реже одного раза в 5 лет проходит повышение квалификации.</p> <p>У работников учреждения имеются должностные инструкции, устанавливающие их права и обязанности.</p>	<p>- определение учебной нагрузки, режима занятий обучающихся в соответствии с Уставом общеобразовательного учреждения;</p>	<p>исправном состоянии и систематически проверяется.</p> <p>Неисправное специальное оборудование, приборы и аппаратура своевременно заменяется или сдается в ремонт.</p> <p>Состояние электрического оборудования определяется путем проведения визуального осмотра, замеров сопротивления изоляции.</p>	<p>противопожарной безопасности, безопасности труда и защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной температуры воздуха, влажности воздуха, загрязненности, шума, вибрации).</p>	<p>2.4.2.2821-10»);</p> <p>- питание организовано в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами («СанПиН 2.4.2.2821-10»);</p> <p>- санитарно-профилактические мероприятия проводятся в соответствии с требованиями санитарных правил и норм («СанПиН 2.4.2.2821-10»);</p> <p>- правила пожарной безопасности соблюдаются в соответствии с установленными правилами пожарной безопасности ;</p> <p>- учреждение оснащено учебно-методической литературой в соответствии с требованиями Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области;</p> <p>- количество учеников, приходящих на один компьютер соответствует норме;</p> <p>- учреждение использует</p>
--	--	--	---	--	--	---

						лицензионные компьютерные программы
--	--	--	--	--	--	-------------------------------------

3.1.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя муниципальной услуги	Единица измерения услуги	Формула расчета	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
			Отчетный финансовый год 2014	Текущий финансовый год 2015	Очередной финансовый год 2016	Первый год планового периода 2017	Второй год планового периода 2018	
Доля выпускников 11 класса, получивших аттестат об общем (полном) образовании	процент	Отношение количества детей окончивших соответствующий класс к количеству детей получивших аттестат x 100 %	100	100	100	100	100	Внутренний учет учреждения
Доля выпускников 9 класса, получивших аттестат об основном образовании	процент	Отношение количества детей окончивших соответствующий класс к количеству детей получивших аттестат x 100 %	100	100	100	100	100	Внутренний учет учреждения
Средний балл по ЕГЭ	балл	Сумма средних баллов по каждому предмету / количество предметов	62,38	62,5	63,1	63,5	64,1	Внутренний учет учреждения
Качество знаний учащихся	процент	Отношение количества учащихся обучающихся на «4» и «5» к общему количеству учащихся x 100 %	37,0	37,5	38,0	38,5	39	Внутренний учет учреждения
Доля обучающихся, охваченных летним оздоровительным отдыхом	процент	Численность обучающихся, охваченных летним оздоровительным отдыхом образовательного учреждения в отчетном учебном году/ Общая численность обучающихся x 100 %	38,0	39,0	40,0	41,5	42	Сведения об учреждении, реализ. программу общего образования по состоянию на 01 сентября отчетного учебного года (форма ОШ-1)
Состояние здоровья	дни	Количество дней,	14,5	14,1	13,8	13,5	13	Внутренний учет

детей: уровень заболеваемости		пропущенных учащимися в отчетном учебном году по причине болезни / Общая численность обучающихся						учреждения
Охват обучающихся организованным горячим питанием	процент	Численность обучающихся, охваченных горячим питанием / Общая численность обучающихся x 100 %	95	95	95	95	95	Сведения об учреждении, реализ. программу общего образования по состоянию на 01 сентября отчетного учебного года (форма ОШ-1)
Доля обучающихся, освоивших общеобразовательные программы по индивидуальным учебным планам	процент	Численность обучающихся, освоивших в отчетном учебном году общеобразовательные программы по индивидуальным учебным планам / Общая численность обучающихся x 100 %	0	0	0	0	0	Сведения об учреждении, реализ. программу общего образования по состоянию на 01 сентября отчетного учебного года (форма ОШ-1)
Количество предметов, изучаемых на профильном уровне	Ед.	Количество предметов, изучаемых на профильном уровне	3	5	6	6	6	Сведения об учреждении, реализ. программу общего образования по состоянию на 01 сентября отчетного учебного года (форма ОШ-1)
Среднее количество часов в неделю плана внеурочной деятельности в начальных классах, обучающихся по ФГОС	Ед. часов	Среднее количество часов в неделю плана внеурочной деятельности в начальных классах, обучающихся по ФГОС	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	Внутренний учет учреждения

Среднее количество часов в неделю плана внеурочной деятельности в классах основной школы, обучающихся по ФГОС	Ед. часов	Среднее количество часов в неделю плана внеурочной деятельности в классах основной школы, обучающихся по ФГОС	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	Внутренний учет учреждения
Обеспеченность компьютерной техникой по ФГОС	Кол-во обучающихся на 1 компьютере	К\В	6	6	6	6	6	К-общее кол-во учащихся. В-общее кол-во компьютеров.
Обеспеченность библиотеки учебниками с электронным приложением в соответствии с ФГОС	%	C1/C2* 100	100	100	100	100	100	Статотчет по форме ОШ-1, С1 - кол-во, имеющихся учебников; С2-общая потребность в учебниках
Количество учителей начальной школы, прошедших курсы повышения квалификации для работы по новым образовательным стандартам	Ед.	Количество учителей начальной школы, прошедших курсы повышения квалификации для работы по новым образовательным стандартам	0	5	0	4	4	Внутренний учет учреждения
Количество учителей основной школы, прошедших курсы повышения квалификации для работы по новым образовательным стандартам	Ед.	Количество учителей основной школы, прошедших курсы повышения квалификации для работы по новым образовательным стандартам	5	6	7	0	7	Внутренний учет учреждения
Количество классов начальной школы, обучающихся по ФГОС	Ед.	Количество классов начальной школы, обучающихся по ФГОС	9	12	12	12	12	Внутренний учет учреждения
Количество классов начальной школы,	Ед.	Количество классов начальной школы,	2	0	0	0	0	Внутренний учет учреждения

обучающихся по ГОС		обучающихся по ГОС						
Количество классов основной школы, обучающихся по ФГОС	Ед.	Количество классов основной школы, обучающихся по ФГОС	4	7	11	14	14	Внутренний учет учреждения
Количество классов основной школы, обучающихся по ГОС	Ед.	Количество классов основной школы, обучающихся по ГОС	8	5	2	0	0	Внутренний учет учреждения
Оценка уровня достижения учащимися результатов, требования к которым прописаны во ФГОС	Уровень		Не ниже потенциально актуального	Не ниже потенциально актуального	Не ниже потенциально актуального	Не ниже потенциально актуального	Не ниже потенциально актуального	Приложение №1

3.1.2. Показатели, характеризующие качество дополнительных образовательных услуг (на платной основе):

Наименование показателя платной образовательной услуги	Единица измерения услуги	Формула расчета	Значение показателей объема платной образовательной услуги					Источник информации о значении показателя
			Отчетный финансовый год 2014	Текущий финансовый год 2015	Очередной финансовый год 2016	Первый год планового периода 2017	Второй год планового периода 2018	
Удовлетворенность родителей итогами занятий	процент	Отношение количества удовлетворенных итогами занятий обучающихся	0	100	100	100	100	Внутренний учет учреждения
Отсутствие жалоб и замечаний на качество платной образовательной услуги	Процент	Отношение количества удовлетворенных качеством платных образовательных услуг к общему количеству получивших услугу x 100 %	0	100	100	100	100	Внутренний учет учреждения

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

3.2.1. Объем муниципальной услуги в натуральных показателях (на безвозмездной основе):

Наименование муниципальной услуги	Единица измерения услуги	Тариф на услугу или стоимость единицы услуги	Значение показателей объема муниципальной услуги				
			Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего образования, среднего полного общего образования	чел.	(приложение 1)	576	580	590	600	610

3.2.2. Объем муниципальной услуги в натуральных показателях (на платной основе):

Наименование платной образовательной услуги	Единица измерения услуги	Тариф на услугу или стоимость единицы услуги	Значение показателей объема платной образовательной услуги				
			Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
дополнительные образовательные услуги, оказываемые сверх основной общеобразовательной программы (на платной основе)	чел.	(приложение 1)	0	24	31	40	40

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Конституция РФ
- закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;
- закон об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (в ред. федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ);
- постановление Правительства РФ от 19.03.2001 № 196 "Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении";
- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 «СанПиН 2.4.2.2821-10»;
- приказ Министерства образования РФ от 09.03.2004 № 1312 (ред. от 30.08.2010) "Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования";

- приказ Министерства образования РФ от 3 декабря 1999 года N 1075 "Об утверждении Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX, XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации";
- приказ Минобразования и науки Российской Федерации от 28 ноября 2008г. № 362 «Об утверждении Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего полного (общего) образования».
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2010 года N 140 "Об утверждении Положения о медалях «За особые успехи в учении».
- устав, лицензия, свидетельство о государственной аккредитации в соответствии с разделом 6.1 стандарта
- правила оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования (утв. постановлением Правительства РФ от 5 июля 2001 г. N 505)
- приказ Министерства образования Российской Федерации от 10 июля 2003 г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»
- № 2357 от 22.10.2011г. «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373”
- № 373 от 06.10.2009 г. «Об утверждении и введении в действие ФГОС начального общего образования»
- № 889 от 30.08.2010г. «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для ОУ РФ, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Минобрнауки РФ от 09.03.2004г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для ОУ РФ, реализующих программы общего образования»
- № 1241 от 26.11.2010 г. «О внесении изменений в ФГОС начального общего образования, утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 06.10.2009 г. № 373”
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования» от 17 декабря 2010 г. № 1897

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

4.2.1 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги (на безвозмездной основе)

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации и ответственные за ее размещение	Частота обновления информации
Информирование при личном обращении	Администрация учреждения в ходе приема в школу и во время потребителей муниципальной услуги предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	Во время приема несовершеннолетних граждан в учреждение и по мере обращения
Телефонная консультация	Администрация учреждения и классные руководители	По мере обращения

	предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге по телефону во время работы учреждения	
Информация в помещениях учреждения	<p>В холле зданий учреждения на информационных стендах размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация об уставе учреждения, об образовательной программе; - информация о лицензии и свидетельстве о государственной аккредитации учреждения; - информация об оказываемых услугах; - информация о часах приема руководителей и телефонах специалистов образовательного учреждения по вопросам получения услуг учреждения; - расписание учебных занятий; - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием; - информация о режиме работы секций, кружков, библиотеки; - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения 	По мере изменения
Информация в сети Интернет	На сайте учреждения размещается информация, предусмотренная положением о сайте школы	По мере изменения
Информация во внешних источниках	Информация о работе учреждения в районной газете «Лужская правда»	По мере размещения информации

4.2.2 Порядок информирования потенциальных потребителей дополнительных образовательных услуг (на платной основе):

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации и ответственные за ее размещение	Частота обновления информации
Информирование при личном обращении	Ответственный за организацию платных образовательных услуг учреждения в ходе личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемых платных образовательных услугах	По мере обращения
Телефонная консультация	Ответственный за организацию платных образовательных услуг учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемых платных образовательных услугах	По мере обращения
Информация в помещениях учреждения	<p>В помещениях на информационных стендах размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация о лицензии и свидетельстве о государственной аккредитации учреждения; - информация об оказываемых платных образовательных услугах; - информация о телефонах и часах приема директора учреждения и и ответственного по вопросам получения платных образовательных услуг учреждения; - расписание занятий по реализации платных образовательных услуг; - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием. 	По мере изменения
Информация в сети Интернет	Информация о сайте учреждения, на котором размещается информация о платных образовательных услугах.	По мере изменения
Информация во внешних источниках	Информация в районной газете «Лужская правда»	По мере размещения информации

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания
В случае реорганизации или ликвидации Учреждения

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг в случаях, если их оказание предусмотрено законодательством РФ на частично платной или на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы МСУ, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
Отчет о выполнении муниципального задания	1 раз в год	Комитет образования администрации Лужского муниципального района
Плановые выездные проверки	Комплексные – 1 раз в 3 года, тематические не реже 1 раза в год	Комитет образования администрации Лужского муниципального района
Проведение самоанализа по федеральным, областным, муниципальным критериям	1 раз в квартал	Комитет образования администрации Лужского муниципального района, руководитель ОУ

Отчет об исполнении муниципального задания

Муниципальное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4»

за 2014 год

Отчет об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежегодно в срок до 10 февраля.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания **отсутствуют**

9. Иная информация, необходимая для исполнения муниципального задания **отсутствуют**

Это надо или нет выясняет Елена Игоревна

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг в случаях, если их оказание предусмотрено законодательством РФ на частично платной или на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Решение совета депутатов от 28 апреля 2006 года №35 «Об утверждении Порядка установления цен и тарифов на товары и услуги, производимые и оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями в Лужском муниципальном районе»

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) совет депутатов

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы МСУ, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
Отчет о выполнении муниципального задания	1 раз в год	Комитет образования администрации Лужского муниципального района
Плановые выездные проверки	Комплексные – 1 раз в 3 года, тематические не реже 1 раза в год	Комитет образования администрации Лужского муниципального района
Проведение самоанализа по федеральным, областным, муниципальным критериям	1 раз в квартал	Комитет образования администрации Лужского муниципального района, руководитель ОУ

Не надо (отчет отдельно до 10 февраля)

8. Требование к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источники информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания до 1 февраля следующего за отчетным годом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания отсутствуют

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Иная информация, необходимая для оказания (контроля) муниципальной услуги отсутствует.

Период реализации

муниципального задания

2015 -2018 годы