

Принято на заседании педагогического совета 30.12.2020 года протокол №1	Утверждено распоряжением МОУ «Средняя школа №4» от 30.12.2020 года №293
--	---

Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №»

Положение о Рабочих программах воспитания

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии Образовательной программой учреждения и внедрением ФГОС второго поколения, регламентирует порядок разработки и реализации воспитательных программ классных руководителей.

1.2. Рабочая программа воспитания (далее - Программа) - нормативный документ, определяющий форму представления содержания воспитания, форму представления воспитательных задач, содержания воспитания, способов его эффективного предъявления (пути, средства, методы) и ожидаемых конечных результатов.

1.3. Цель воспитательной программы - создание условий для планирования, организации и управления воспитательным процессом в образовательном учреждении и классном коллективе. Данная программа направлена на решение проблем гармоничного вхождения школьников в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми.

Задачи программы:

-обеспечение необходимых научно-методических, организационных, кадровых, информационных и других условий для развития воспитательных систем в образовательном учреждении и классных коллективах;

-упорядочение их деятельности, содействующей развитию социальной и культурной компетентности личности, ее самоопределению в социуме, формированию человека-гражданина, семьянина-родителя, специалиста-профессионала.

1.4. Функции воспитательной программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена;

- определения содержания воспитания, представленное с учетом его распределения по модулям, классам;
- процессуальная, то есть определяет способы (виды, методы, формы) реализации программного содержания;
- оценочная - описание ожидаемых результатов РПВ и критериев их достижения, критерии оценки уровня воспитанности обучающихся.

2. Технология разработки воспитательной программы.

2.1. РПВ разрабатывается в соответствии с примерной программой («Примерная программа воспитания», одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 02.06.2020 г. №2/20), Уставом школы на основе федеральных, региональных и муниципальных целевых воспитательных программ, с привлечением экспертов из числа родительской общественности, управляющего совета школы. .

2.2 РПВ составляется классным руководителем на учебный год или ступень обучения.

2.3. РПВ выступает основой для разработки планов мероприятий (действий) на учебный год.

2.4. Проектирование содержания воспитания на уровне отдельного классного коллектива осуществляется индивидуально каждым классным руководителем в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением содержания воспитания.

2.5. Допускается разработка Программы коллективом педагогов параллели классов или одного классного коллектива.

3. Структура воспитательной программы.

3.1. Структура Программы является формой представления содержания воспитания как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации воспитательного процесса, и включает в себя следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Пояснительная записка.
3. Особенности организуемого в школе воспитательного процесса.
4. Цели и задачи воспитания
5. Виды, формы и содержание деятельности
6. Основные направления самоанализа воспитательной работы.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

Инвариантные модули:

- Курсы внеурочной деятельности
- Самоуправление
- Профориентация
- Работа с родителями
- Классное руководство
- Школьный урок

Вариативные модули:

«Ключевые общешкольные дела
Школьные медиа
«Детские общественные объединения»,
Экскурсии, экспедиции, походы
Организация предметно-эстетической среды
Музейное дело

6. Основные направления самоанализа воспитательной работы.

3.5. **Планирование** индивидуальной работы с обучающимися, с родителями, педагогом-психологом и т.п. составляется в виде таблицы.

4. Оформление воспитательной программы.

4.1. На титульном листе указывается:

- адресность (класс или ступень обучения, или возраст обучающихся);
- сведения об авторе (ФИО, должность, квалификационная категория или разряд);
- год составления Программы.

4.2. Планирование воспитательной работы представляется в виде таблицы .

5. Утверждение воспитательной программы.

5.1. Воспитательная программа утверждается ежегодно в начале учебного года приказом директора образовательного учреждения.

5.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- обсуждение Программы на заседании методического объединения классных руководителей;
- получение экспертного заключения (согласования) у заместителя директора по воспитательной работе;

5.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.