

СОГЛАСОВАНО Председатель профсоюзного комитета МОУ «СОШ №4» г. Луги Ю. Л. Трофимова	УТВЕРЖДЕНО Директор МОУ «Средняя школа №4» _____ Е. И. Буржинская «_02_» декабря 2013 года приказ № 384
--	---

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4»**

1. Общие положения

1.1. Совет по профилактике правонарушений при муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4» (далее – Совет) создаётся для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2. Совет создаётся на общественных началах. Состав Совета и его изменения утверждается директором общеобразовательного учреждения.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребёнка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Законом РФ №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. (с изменениями от 13.01.2001 г.), Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ», Уставом общеобразовательного учреждения.

1.4. Совет состоит из председателя, секретаря и членов. Число членов Совета устанавливается в зависимости от объёма работы. В состав Совета входят: директор школы, заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, инспектор по делам несовершеннолетних УВД, председатель родительского комитета, председатель совета старшеклассников и др.

2. Основные задачи и функции Совета

2.1. Осуществляет деятельность по исполнению требований Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. №120-ФЗ и участвует в разработке и выполнении мероприятий, направленных на его выполнение.

2.2. Координирует деятельность педагогического коллектива общеобразовательного учреждения по работе с «трудными подростками», неблагополучными семьями, неуспевающими учащимися.

2.3. Выявляет и анализирует причины и условия, способствующие безнадзорности, беспризорности и совершению антиобщественных действий несовершеннолетних.

2.4. Проводит профилактическую работу с родителями, систематически не выполняющими своих обязанностей по содержанию, воспитанию и обучению несовершеннолетних.

2.5. Оказывает помощь несовершеннолетним в защите их прав и законных интересов.

2.6. Участвует в подготовке и проведении совещаний, семинаров, конференций, родительских собраний по проблемам профилактики правонарушений.

2.7. Вырабатывает и согласовывает подходы к организациям, осуществлению и оценке инновационной деятельности по профилактике правонарушений подростков (курение, злостное непосещение школы, употребление спиртных напитков, медикаментозных препаратов).

2.8. Рассматривает материалы на учащихся, не выполняющих Устав общеобразовательного учреждения и родителей, уклоняющихся от воспитания детей.

2. Права Совета

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

3.1. Запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом.

3.2. Проверять условия содержания и воспитания несовершеннолетних в семьях.

3.3. Осуществлять контроль воспитательной работы в классах, рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков учащимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых.

3.4. Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в общеобразовательном учреждении.

3.5. Ставить и снимать с внутри школьного контроля «трудных подростков», неблагополучные семьи.

3.6. Осуществлять в течение года контроль за несовершеннолетними, не получившими основного общего образования, отчисленными и переданными из общеобразовательного учреждения в вечернюю школу.

3.7. Вносить предложения в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по возбуждению дел по лишению родительских прав.

4. Порядок работы Совета

4.1. Заседание Совета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.2. Заседание Совета является правомочным, если на нём присутствуют более половины его членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

4.3. Совет вправе удалить несовершеннолетнего со своего заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на школьника.

4.4. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарём.

5. Подготовка и рассмотрение дел

Материалы, поступившие в Совет, предварительно изучаются председателем или его заместителем, которые принимают решения о:

- рассмотрении дела на заседании Совета;
- определении круга лиц, подлежащих приглашению на заседание;
- времени рассмотрения дела.

6. Меры воздействия и порядок их применения

6.1. Совет рассматривает собранные по делу материалы, выслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (лиц, их заменяющих) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего, среди которых могут быть:

- предупреждение с установлением испытательного срока с возложением контроля на конкретное должностное лицо;
- обязанность принести публичное извинение;
- направление представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер общественного воздействия в отношении родителей или лиц, их заменяющих;
- вынесение предупреждения;
- направление материала в комиссию по делам несовершеннолетних ОДН для оформления протокола об административном правонарушении;
- оформление ходатайства о лишении родительских прав.

6.2. Решение Совета действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

СОГЛАСОВАНО
с Советом школы МОУ СОШ №4
Пр. № ____ от « ____ » ____ 2013г.

«УТВЕРЖДАЮ»
И. о. директора МОУ «Средняя школа №4»
Е. И. Буржинская

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ МОУ «Средняя школа №4»

1. Общие положения

1.1 Совет профилактики правонарушений несовершеннолетних (далее Совет профилактики) создается и действует на базе школы с целью организации осуществления и контроля за деятельностью образовательного учреждения в сфере профилактики правонарушений несовершеннолетних.

1.2 Совет профилактики объединяет усилия администрации школы, педагогов, родителей или лиц их заменяющих, общественных организаций для обеспечения эффективности процесса профилактики правонарушений.

1.3 Совет профилактики осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, Конвенции ООН "О правах ребенка"; уставом школы, приказами директора школы и прочими нормативными документами.

1.4 Задачи Совета профилактики:

- а) мониторинг состояния проблемы правонарушений несовершеннолетних учащихся;
- б) мониторинг эффективности организуемой работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних учащихся;
- в) создание системы и организация работы по профилактике правонарушений;
- г) осуществление регулярного контроля за исполнением решений Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних и реализацией плана профилактической работы педагогическим коллективом школы.

2. Структура и организация работы Совета профилактики

2.1 Совет профилактики школы образуется в следующем составе:

- а) председатель Совета профилактики - директор школы;
- б) заместитель председателя Совета профилактики - заместитель директора по УВР;
- в) секретарь Совета профилактики – член трудового коллектива;
- г) члены Совета профилактики: преподаватели и родители.

2.2 В работе Совета профилактики могут принимать участие медицинские работники районной поликлиники, инспектор ОППН, помощник прокурора, представители местной администрации (в качестве приглашенных).

2.3 Руководство работой Совета профилактики осуществляет председатель совета – директор школы.

2.4 Заседания совета профилактики проводятся не реже одного раза в полугодие. При необходимости возможно проведение дополнительных заседаний.

2.5 Решения Совета принимаются путем голосования (большинством голосов).

2.6 Ход заседания Совета профилактики и принимаемые решения протоколируются.

2.7 Численный и поименный состав Совета профилактики утверждается на Совете школы и оформляется приказом директора школы на каждый год.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

- 3.1 Организация методической работы с преподавателями школы по обучению их формам и методам воспитательной работы с отдельными учащимися, их родителями или лицами их заменяющими.
- 3.2 Рассмотрение вопроса о состоянии работы по профилактике правонарушений по классам в школе.
- 3.3 Рассмотрение вопросов о нарушении Устава школы о противоправных действиях несовершеннолетних.
- 3.4 Разрешение конфликтных ситуаций между учащимися, преподавателями, родителями или лицами их заменяющими, а также между самими учащимися.
- 3.5 Коррекция педагогических позиций родителей или лиц их заменяющих, уклоняющихся от воспитания детей или отрицательно влияющих на них.
- 3.6 Создание и внедрение системы постоянного взаимодействия в ОВД, ОППН и защите их прав. Приглашение специалистов указанных организаций на заседание Совета профилактики. Рассмотрение и обсуждение исходящих от них документов и информации по вопросам, выносимым на заседания.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

- 4.1 Совет профилактики обязан:
- а) разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и преподавателей школы с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений несовершеннолетних;
 - б) способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике правонарушений учащихся;
 - в) изучать состояние профилактической работы в школе по классам, особенности развития личности учащихся, относящихся к "группе риска" и их внеурочную занятость;
 - г) приглашать на заседание Совета профилактики по рассмотрению персональных дел учащихся родителей этих учащихся или лиц их заменяющих;
 - д) осуществлять консультационно-информационную деятельность для коллектива преподавателей и родителей;
 - е) контролировать исполнение принимаемых решений;
 - ж) анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о ее результатах на на итоговом Педсовете;
- 4.2 Совет профилактики имеет право:
- а) давать индивидуальные и коллективные рекомендации преподавателям, родителям по вопросам коррекции поведения подростков и проведения профилактической работы с ними;
 - б) выносить на обсуждение на родительские собрания и собрания в классе информацию о состоянии проблемы правонарушений несовершеннолетних;
 - в) рассматривать материалы по вопросу об отчислении учащихся.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

- 5.1 Приказ о создании совета профилактики.
- 5.2 Журнал заседаний.
- 5.3 Списки проблемных семей.
- 5.4 Списки детей-сирот

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

- 6.1 Совет профилактики несёт ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.