от 4 марта 2014 года № 40

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**О предоставлении методической,**

**психолого-педагогической, диагностической**

**и консультативной помощи родителям**

**(законным представителям), обеспечивающим получение**

**детьми дошкольного образования в форме семейного**

**образования, в том числе в дошкольных образовательных**

**организациях и общеобразовательных организациях**

**Ленинградской области**

**В** соответствии с пунктом 3 статьи 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в целях оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, Правительство Ленинградской области постановляет:

1.: Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консульта­тивной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях Ленинградской области.

1. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу областного закона от 24 февраля 2014 года № б-оз "Об образовании в Ленинградской области".
2. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области Емельянова Н.П

Губернатор

Ленинградской области *11° \*/* , \оД\\ А.Дрозденко

206005/206005-2014-1924(2)

УТВЕРЖДЕНО постановлением Правительства Ленинградской области

от 4 марта 2014 года № 40 (приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении методической, психолого-педагогической,

диагностической и консультативной помощи родителям

(законным представителям), обеспечивающим получение детьми

дошкольного образования в форме семейного образования,

в том числе в дошкольных образовательных организациях

и общеобразовательных организациях Ленинградской области

1. Настоящее Положение регулирует порядок предоставления
методической, психолого-педагогической, диагностической
и консультативной помощи родителям (законным представителям),
обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме
семейного образования (далее - помощь, родители (законные
представители), устанавливает обязательные требования, обеспечивающие
необходимый уровень помощи родителям (законным представителям),
*з* также способы предоставления помощи родителям (законным
представителям).

1. Помощь родителям (законным представителям) предоставляется бесплатно в государственных и муниципальных консультационных центрах, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры (далее - консультационные центры).
2. Основными целями предоставления помощи родителям (законным представителям) являются:

содействие в социализации детей;

выявление отклонений в развитии и (или) состояний декомпенсации детей;

выявление резервных возможностей развития детей;

профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов детей;

предоставление помощи по вопросам воспитания, развития и обучения детей;

предоставление консультаций и методических рекомендаций.

206005/206005-2014-1924(3) **2**

4. Помощь родителям (законным представителям) предоставляется
в следующих формах:

методическое консультирование; психолого-педагогическое консультирование; диагностическая и консультативная помощь.

1. Помощь родителям (законным представителям) предоставляется методистами, педагогическими работниками и иными специалистами консультационных центров (далее - специалисты).
2. Родители (законные представители) при предоставлении помощи имеют право:

на уважительное и гуманное отношение;

на выбор специалиста, формы и способа оказания помощи;

на сохранение профессиональной тайны;

на отказ на любой стадии от оказания помощи, а также от фото-, видео-, аудиозаписей при оказании помощи;

на получение информации о возможности оказания помощи, за исключением случаев оказания помощи анонимно;

иные права, предусмотренные законодательством.

7. Специалисты, предоставляющие помощь родителям (законным
представителям), обязаны:

квалифицированно выполнять должностные обязанности;

не допускать негуманных и дискриминационных действий;

уважать и соблюдать права, свободы и законные интересы граждан;

сохранять профессиональную тайну с учетом требований настоящего Положения;

соблюдать нормы профессиональной этики;

выполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством.

8. Консультационные центры создаются в дошкольных
образовательных организациях и общеобразовательных организациях
в форме структурного подразделения и действуют на основании настоящего
Положения.

Консультационные центры могут создаваться также в форме государственных или муниципальных учреждений.

9. На сайтах дошкольных образовательных организаций
и общеобразовательных организаций создаются специальные разделы,
обеспечивающие возможность получения помощи в электронном виде
(информация о предоставлении помощи родителям (законным
представителям) и др.).

10. Для целей анализа работы по предоставлению помощи родителям
(законным представителям) консультационные центры имеет право
запрашивать необходимую информацию от органов местного
самоуправления Ленинградской области, осуществляющих управление
в сфере образования.

**3**

206005/206005-2014-1924(3)

**4**

206005/206005-2014-1924(3)

1. Помощь родителям (законным представителям) в консультационных центрах предоставляется бесплатно.
2. Помощь родителям (законным представителям) в консультационных центрах предоставляется на основании письменного заявления одного из родителей (законного представителя), личного обращения одного из родителей (законного представителя), обращения, направленного по электронной почте.

13. В письменном заявлении одного из родителей (законного
представителя) указывается:

наименование организации, которой заявление адресовано;

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя);

почтовый адрес (адрес электронной почты), контактный телефон родителя (законного представителя);

фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка;

существо вопроса (вопросов);

личная подпись родителя (законного представителя).

К заявлению прилагаются:

копия документа об информировании органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) Ленинградской области, на территории которого проживают родители (законные представители), о выборе ими формы получения ребенком общего образования в форме семейного образования (с отметкой органа местного самоуправления о его регистрации (получении);

копия акта органа опеки и попечительства о назначении лица опекуном (в случае если заявитель является опекуном ребенка, оставшегося без попечения родителей);

копия свидетельства о рождении ребенка.

Письменное заявление подлежит регистрации в журнале регистрации обращений за предоставлением помощи родителям (законным представителям) в день поступления и должно быть рассмотрено в течение 10 календарных дней со дня регистрации.

Письменное заявление, не содержащее сведений о лице, направившем заявление (не указаны фамилия, имя, отчество и почтовый адрес), оставляется без ответа.

14. При личном обращении родитель (законный представитель)
должен иметь при себе:

паспорт;

свидетельство о рождении ребенка;

акт органа опеки и попечительства о назначении лица опекуном (в случае если заявитель является опекуном ребенка, оставшегося без попечения родителей);

копию документа об информировании органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) Ленинградской области, на территории которого проживают родители

(законные представители), о выборе ими формы получения ребенком общего образования в форме семейного образования (с отметкой органа местного самоуправления о его регистрации (получении).

При личном обращении проводится беседа, в ходе которой определяется вид помощи, необходимой ребенку и (или) родителю (законному представителю), назначается время и место ее оказания.

15. В обращении одного из родителей (законного представителя),
направленном по электронной почте, указывается:

наименование организации, которой обращение адресовано;

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя);

почтовый адрес (адрес электронной почты), контактный телефон родителя (законного представителя);

реквизиты акта органа опеки и попечительства о назначении лица опекуном (в случае если заявитель является опекуном ребенка, оставшегося без попечения родителей);

фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка;

реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

указание на документ об информировании органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) Ленинградской области, на территории которого проживают родители (законные представители), о выборе ими формы получения ребенком общего образования в форме семейного образования (с реквизитами, информацией о регистрации (получении) его органом местного самоуправления);

существо вопроса (вопросов).

Обращение, направленное rio электронной почте, подлежит регистрации в журнале регистрации обращений за предоставлением помощи родителям (законным представителям) в день поступления и должно быть рассмотрено в течение 10 календарных дней со дня регистрации.

Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, ответ на письменное заявление -в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

1. Координацию деятельности консультационных центров осуществляет орган исполнительной власти Ленинградской области, осуществляющий государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.
2. Руководители дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций несут ответственность за организацию эффективной работы консультационных центров и создание условий по предоставлению помощи родителям (законным представителям) в данных центрах.

2060О5/2060О5-2014-1924(3) **5**

18. В целях организации предоставления помощи родителям (законным представителям) дошкольная образовательная организация или общеобразовательная организация определяет формы работы в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей), а также обеспечивает учет обращений в журнале регистрации обращений за предоставлением помощи родителям (законным представителям).